# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHrdrodrig | ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-015-930510 | CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL-BOYACA |

## Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 9926 | **Fecha Solicitud** | 2026-02-16 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-015-930510 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA** | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2026-02-16 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | Si | **Requiere Pasajes Aéreos** NO |
| **Transporte por Vía** | Terrestre | **Área u Oficina** | COORDINACION ACADEMICA | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** |

## CDP de viáticos

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 5726 | **Dependencia Solicitante** | 930585 CENTRO DE GESTION ADMINISTR Y FORTAL EMPRESAR- BOYACA - ECONOMIA POPULAR |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MARGOTH MARTINEZ MURCIA | CC: 23875318 | Istructor | Autorizada | 2026-02-18 | 2026-02-20 | BOYACA / TUNJA | BOYACA / GUICAN | 2,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 235.178,00 | 587.945,00 | 124.000,00 | 711.945,00 | CONTRATISTA RUTA TUNJA-GUICAN-TUNJA 18-02-2026 AL 20-02-2026 ANALIZAR LA INFORMACION RECOPILADA TENIENDO ENCUENTA EL TIPO DE PROYECTO Y REVISAR LA IDEA DE NEGOCIO DEL APRENDIZ MANT,CAT,C,TRANSPO 124.000 |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **587.945,00** | **124.000,00** | **711.945,00** | |

## OBJETO DE LA COMISIÓN

CONTRATISTA RUTA TUNJA- GUICAN-TUNJA 18-02-2026 AL 20-02-2026 ANALIZAR LA INFORMACION RECOPILADA TENIENDO ENCUENTA EL TIPO DE PROYECTO Y REVISAR LA IDEA DE NEGOCIO DEL APRENDIZ MANT,CAT,C,TRANSPO 124.000

## ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 29679508 | Nombre: | ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL - BOYACA |

## VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/02/16 10:18:16 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHrdrodrig | ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-015-930510 | CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL-BOYACA |

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | GUSTAVO ENRIQUE CELY CAMARGO | Fecha Verificación: | 16/02/2026 10:03:35 |

Firmado digitalmente por:
Nombre: ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA
Cédula de ciudadanía: 29679508
Usuario SIIF: MHrdrodrig
16/02/2026 10:18:43 a. m.



Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

| | | |
|---|---|---|
| | | Versión: 05 |
| | | Código: GTH-F-090 |

| PROCESO |
|---|
| GESTIÓN DE TALENTO HUMANO |
| **NOMBRE DEL FORMATO** |
| FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pública** | X | **Pública Clasificada** | | **Pública Reservada** | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA** | | | | 10/02/2026 | | | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **MARGOTH MARTINEZ MURCIA** | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **23875318** |
| **CONTRATO** | **No.** | **CO1.PCCNTR.9144063** | **AÑO** 2026 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 12 | 12 | 2026 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, en el area DE FULL POPULAR para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | Boyacá | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA | | | **CARGO** | SUBDIRECTORA | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | JULIAN ALFONSO VALERO BUSTOS | | | **CARGO** | COORDINADOR ACADEMICO | | |

| **INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **TUNJA - GUICAN - TUNJA** | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | Boyacá | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | GUICAN | **CONTACTO** | Claudia Márquez 310 8109267 |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **18** | **2** | **2026** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | **20** | **2** | **2026** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS | | | | | | |

| **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| 1 | Planear las acciones para orientar la formación Profesional integral, de acuerdo con la programación asignada por el respectivo coordinador académico, de conformidad con los lineamientos institucionales. |
| 2 | Evaluar las evidencias de aprendizaje de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la programación asignada |
| 3 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular- CampeSENA |

| **AGENDA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES ( (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)** | | | | |
| **Dia Inicio** | **18** | **2** | **2026** | |
| **Desplazamiento ruta de ida:** | | | | **TUNJA -GUICAN** |
| **Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:** | | | | **Terrestre** |
| **Actividades a ejecutar:** | | | | |
| **Dia 2** | **19** | **2** | **2026** | |
| **Actividades a ejecutar:** | | | | |
| | **HORA: PM/14:00-22:00** | Análizar la información recopilada teniendo en cuenta las técnicas de investigación, el tipo de proyecto y normativa | | |
| **Dia 3** | **20** | **2** | **2026** | |
| **Actividades a ejecutar:** | | | | |
| | **HORA: AM/PM** | Revisar idea de negocio por aprendiz dando sugerencias pertinentes personalmente. | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | | | | |
| **Desplazamiento Ruta de Regreso:** | | | | **GUICAN - TUNJA** |
| **Medio de Transporte: aéreo, terrestre, fluvial:** | | | | **Terrestre** |

| **Observaciones:** |
|---|
| **Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX** |
| **Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ 124.000 - CDP 5726 - FULL POPULAR** |
| **Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ xxxxxxx** |

| | | |
|---|---|---|
| **FIRMA ORDENADOR DE GASTO:** Firmado digitalmente por RODRIGUEZ PARRA ROCIO DEL MAR | **FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** | **FIRMA DEL CONTRATISTA:** |
| **Nombres y Apellidos:** **ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA** | **Nombres y Apellidos:** **JULIAN ALFONSO VALERO BUSTOS** | |
| **Cargo: SUBDIRECTORA (E)** | **Cargo: COORDINADOR ACADEMICO** | **Nombres y Apellidos:** **MARGOTH MARTINEZ MURCIA** |